

CMQ-71703-001

Séance du 20 octobre 2025

**R É S O L U T I O N**  
**2025-030**

**FIN DE L'ADMINISTRATION PROVISOIRE**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que durait cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) pouvait, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle jugeait nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QU'**une élection générale doit avoir lieu le 2 novembre 2025;

**CONSIDÉRANT** le règlement numéro 2024-243 adopté le 18 novembre 2024, conformément à l'article 44.1 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*, lequel prévoit que le conseil de la Municipalité est composé du maire et de quatre conseillers ;

**CONSIDÉRANT QUE** le 3 octobre 2025, soit à la fin de la période de mise en candidature, quatre postes sur cinq ont été élus par acclamation, faute d'opposition;

**CONSIDÉRANT QUE** le mandat d'un membre du conseil commence au moment où il prête le serment;

**CONSIDÉRANT QUE :**

- Monsieur Joël Ouellet et madame Claudette Blouin ont été assermentés le 6 octobre 2025, à titre de conseillers aux postes n° 1 et 2 ;
- Monsieur Carol Gagnon a été assermenté le 7 octobre 2025, à titre de conseiller au poste n° 3;
- Monsieur Rodolphe Thériault a été assermenté le 8 octobre 2025, à titre de maire;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil de la Municipalité a retrouvé quorum le 7 octobre 2025, soit dès l'assermentation de trois personnes élues sur cinq membres ;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**DE METTRE FIN** à l’administration provisoire de la Municipalité de Saint-Médard par la Commission municipale en date du 7 octobre 2025.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-029

LISTE DES COMPTES À PAYER AOÛT 2025

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la liste des comptes à payer pour le mois d'août 2025, soumise par la directrice générale et greffière-trésorière totalisant 70 285,70 \$ et apparaissant en annexe;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies et le tableau des dépenses figurant en annexe de la présente;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme que les crédits sont disponibles;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement de la liste des comptes à payer pour le mois de juillet 2025 détaillée ainsi :

- Dépenses incompressibles d'entretien ménager :
  - Factures à payer :
- 270,00 \$

47 115,39 \$

**DE RATIFIER** le versement des salaires et des autres dépenses liées à la rémunération pour le mois d'août 2025 totalisant 13 370,23 \$.

**DE RATIFIER** le paiement des sommes figurant aux dépenses incompressibles liées aux assurances collectives, téléphonie et internet, d'électricité et de prêt-camion, pour un montant totalisant 9 530,08 \$.

**D'AUTORISER** l'émission du chèque # 7688.

ORIGINAL SIGNÉ

Martin St-Laurent  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

|                                                                 |                                                       |                      |                         |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Municipalité de Saint-Médard - Août 2025                        |                                                       |                      |                         |
| <b>Incompressibles</b>                                          |                                                       | <b>Date</b>          | <b>Montant</b>          |
| 213000331                                                       | Hydro (6)                                             | AOUT                 | À RATIFIER 2 478,19 \$  |
| 270220524                                                       | Pret-camion                                           | AOUT                 | À RATIFIER 5 802,88 \$  |
|                                                                 | Cogéco                                                | AOUT                 | À RATIFIER 902,10 \$    |
|                                                                 | Gaétane Belisle (cheque no.7688)                      | AOUT                 | 270,00 \$               |
| À RATIFIER                                                      | DESJARDINS ASS. COLLECTIVE (3 MOIS 50% EMPLOYEUR )    | AOUT                 | À RATIFIER 346,91 \$    |
|                                                                 | <b>Total</b>                                          |                      | <b>9 800,08 \$</b>      |
|                                                                 |                                                       |                      |                         |
| <b>Factures à payer</b>                                         |                                                       | <b>Date</b>          | <b>NO. FACT</b>         |
| 232000620                                                       | AMÉNAGEMENTS Lamontagne (facture abrasif 2024 solde)  | AOUT                 | 483,47 \$               |
| 232000529                                                       | BUANDERIE NORMAND (053673-052542-050309)              | AOUT                 | MULTI 138,39 \$         |
| 213000670                                                       | BUREAU PRO (FOURNITURE BUREAU)                        | AOUT                 | MULTI 546,53 \$         |
| 213000670                                                       | BUREAU PRO (PHOTOCOPIES)                              | AOUT                 | FC00218744 63,72 \$     |
| 219000412                                                       | CAIN LAMARRE AVOCATS (AFFAIRE BEAULIEU)               | AOUT                 | 293749 2 309,75 \$      |
| 241500418                                                       | ECHOTECH H2O                                          | AOUT                 | 21317 2 242,01 \$       |
| 241500640                                                       | EQUIPEMENT BELZILE (11288122-11289505-11290483)       | AOUT                 | MULTI 1 131,51 \$       |
| 2415640                                                         | EQUIPEMENT BELZILE (11287036)                         | SOLDE DU             | 11287036 355,72 \$      |
| 232000523                                                       | ÉQUIPEMENTS SM 2000 (169921-171619)                   | AOUT                 | MULTI 414,56 \$         |
| 232000631                                                       | FILGO ENERGIE                                         | AOUT                 | 5570650 1 214,01 \$     |
| 0213000414 ?                                                    | FQM (CONSULTAtION JUDICIAIRE ET EXTRA JUDI.)          | (solde de mars 2025) | 8948 1 038,52 \$        |
| postes multi.                                                   | FQM ASS. (0213000421-0213000423-0232000424-0232000429 | AOUT                 | 20647 10 044,35 \$      |
| 232000635                                                       | GMF LUBRIFIANTS                                       | AOUT                 | 49578 510,31 \$         |
| 241500418                                                       | H2LAB                                                 | AOUT                 | 133977 305,83 \$        |
| 213000310                                                       | LAPALME JEANNE (DÉPLAC.PAIEMENT ET CELL)              | AOUT                 | 474,04 \$               |
| 213000413                                                       | MALLETTE TROIS-PISTOLES                               | AOUT                 | 220733 5 413,01 \$      |
| 2025-010                                                        | MALLETTE (CONTRAT 2024)                               | AOUT                 | F1-00360809 543,77 \$   |
| 241500418                                                       | MUN. SJDD                                             | AOUT                 | 171 1 364,01 \$         |
| 213000414                                                       | MULTITECHNIQUE                                        | AOUT                 | 121132 34,49 \$         |
| 2025-009                                                        | MRC DES BASQUES COMPTABILITÉ 2023                     | AOUT                 | 6375 740,59 \$          |
| 261000110                                                       | MRC DES BASQUES INSPECTION                            | AOUT                 | 6385 4 318,00 \$        |
| 2025-015                                                        | PG SOLUTIONS FORMATIONS                               | AOUT                 | STD62922 1 933,88 \$    |
| 2025-010                                                        | PG SOLUTIONS RÉINSTALATION APPLICATION                | AOUT                 | STD62901 247,20 \$      |
| 211000200                                                       | REVENU QUEBEC                                         | AOUT                 | 7152681 1 735,22 \$     |
| 213000414                                                       | Ville RDL Logisiel cours muni.                        | AOUT                 | 2025-000582 52,27 \$    |
| 232000649                                                       | SPÉCIALITÉ SIGNOPLUS                                  | AOUT                 | CC97981 140,50 \$       |
| 2415640                                                         | 4S SURPRESSEUR (PIECES ET ACC.) TRAVAUX PUB.          | SOLDE DU             | 21809-21836 8 148,28 \$ |
|                                                                 |                                                       |                      |                         |
| <b>VISA: voir version détaillée plus bas: Jeanne, Sébastien</b> |                                                       | <b>JUILLET</b>       | <b>1 171,45 \$</b>      |
|                                                                 | <b>Total</b>                                          |                      | <b>47 115,39 \$</b>     |
|                                                                 |                                                       |                      |                         |
| <b>Salaires</b>                                                 |                                                       | <b>Nom</b>           | <b>Montant</b>          |
| 232000110                                                       | Voirie                                                | AOUT (30 À 33)       | 5 140,08 \$             |
| 213000110                                                       | Admin                                                 | AOUT (30 À 33)       | 4 973,50 \$             |
|                                                                 | DAS DU 31-07-2025                                     | AOUT                 | 3 256,65 \$             |
|                                                                 | <b>Total</b>                                          |                      | <b>13 370,23 \$</b>     |
|                                                                 |                                                       |                      |                         |
| <b>VISA MAI 2025</b>                                            |                                                       |                      |                         |
|                                                                 | Visa Jeanne                                           | AOUT                 | 185,90 \$               |
|                                                                 | Visa Sébastien                                        | AOUT                 | 985,55 \$               |
|                                                                 | <b>Total</b>                                          |                      | <b>1 171,45 \$</b>      |
|                                                                 |                                                       |                      |                         |
| <b>GRAND TOTAL</b>                                              |                                                       | <b>JUILLET</b>       | <b>70 285,70 \$</b>     |

**RÉSOLUTION**  
**2025-028**

**LISTE DES SALAIRES**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 21 septembre et le 27 septembre 2025 (période 40);

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 40, pour un montant net de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Martin St-Laurent  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

**RÉ S O L U T I O N**  
**2025-027**

**LISTE DES SALAIRES**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 14 septembre 2025 au 20 septembre (période 39);

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 39, pour un montant net de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Martin St-Laurent  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

**RÉ S O L U T I O N**  
**2025-026**

**LISTE DES SALAIRES**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 7 septembre 2025 au 13 septembre (période 38);

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**DE RATIFIER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 38, pour un montant net de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Martin St-Laurent  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

CMQ-71703-001

Séance du 11 septembre 2025

**R É S O L U T I O N**  
**2025-025**

**RANG 9 – TRAVAUX SUR LA PROPRIÉTÉ MUNICIPALE**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a reçu de la part de la propriétaire du 29, 9<sup>e</sup> Rang une demande de permis pour l'installation d'une nouvelle installation septique;

**CONSIDÉRANT QUE** l'emplacement du puits desservant la propriété ne permet pas l'implantation d'un champ d'épuration sur le même terrain que la maison.

**CONSIDÉRANT QUE** le champ d'épuration a donc été implanté de l'autre côté de la voie publique, ce qui implique que la conduite entre la fosse septique et le champ d'épuration doit traverser le rang 9, propriété de la Municipalité.

**CONSIDÉRANT** le rapport de la directrice générale et greffière-trésorière en date du 5 septembre 2025 et le courriel de l'inspectrice régionale en date du 19 août 2025;

**CONSIDÉRANT** le projet d'entente à intervenir entre la Municipalité et la propriétaire du 28, 9<sup>e</sup> Rang quant aux travaux devant être effectués sur la propriété municipale et la remise en état des lieux après les travaux.

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**D'AUTORISER** la réalisation de travaux d'excavation sur la propriété municipale permettant l'installation d'un tuyau qui traversera le rang 9, le tout selon les termes de l'entente à intervenir entre la Municipalité et la propriétaire du 28, 9<sup>e</sup> Rang ;

**D'AUTORISER** la directrice générale et greffière-trésorière à signer pour et au nom de la Municipalité l'entente à intervenir.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉ S O L U T I O N  
2025-024

CLÔTURE AUTOUR DU BASSIN DE RÉTENTION - RÉPARATIONS

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** le rapport de la directrice générale et greffière-trésorière en date du 4 septembre 2025 au sujet de l'état de la clôture située autour du bassin de rétention des eaux usées recommandant la réalisation de travaux afin de sécuriser les lieux;

**CONSIDÉRANT** les soumissions obtenues auprès de fournisseurs spécialisés;

**CONSIDÉRANT** les disponibilités budgétaires;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**DE RETENIR** les services de **Paysagistes Rioux** pour la réalisation de travaux visant à sécuriser la clôture située autour du bassin de rétention des eaux usées pour une dépense totale de 4 700 \$, taxes applicables en sus, conformément à la proposition du 14 août 2025 laquelle prévoit :

- La fourniture et l'installation de 50 pieds de nouveau grillage;
- La fourniture et la pose de 15 nouveaux poteaux galvanisés;
- La réparation de 2 sections de clôture existante.

**DE FINANCER** cette dépense en effectuant une réaffectation budgétaire entre les postes budgétaires 02 13000 670 et 02 1300 632 vers le poste budgétaire 02 32000 522 « Entretien et réparation ».

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-023

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant pour la période du 31 août au 6 septembre 2025 (période 37) un montant de 2 685,02 \$, avant déductions;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 37, pour un montant net de 1806,40 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-022

ACHAT D’ABRASIF – HIVER 2025-2026

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l’administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l’administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Saint-Médard doit planifier les travaux d’entretien hivernal de son réseau routier;

**CONSIDÉRANT** le rapport de la directrice générale et greffière-trésorière qui recommande l’achat de 650 tonnes d’abrasif AB 10, le transport étant à la charge de la municipalité;

**CONSIDÉRANT** les soumissions obtenues auprès de deux fournisseurs;

**CONSIDÉRANT** la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D’AUTORISER** l’achat de 650 tonnes d’abrasif AB10 du fournisseur Excavation Jean-Guy Roy Inc. nécessaires à l’entretien hivernal du réseau routier pour la saison 2025-2026, pour une dépense totale de 4 712,50 \$, taxes applicables en sus, conformément à la proposition du 23 juillet 2025;

**D’IMPUTER** cette dépense au poste budgétaire 02 33000 522.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l’original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-021

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisent pour la période du 24 au 30 août 2025 (période 36) un montant de 2 510,02 \$ ;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 36, totalisant un montant net de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-020

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 17 au 23 août 2025 (période 35);

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 35, totalisant un montant net de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-019

LISTE DES COMPTES À PAYER – JUILLET 2025

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné Martin St-Laurent et Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la liste des comptes à payer pour le mois de juillet 2025, soumise par la directrice générale et greffière-trésorière totalisant 83 081,48 \$ et apparaissant en annexe;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme que les crédits sont disponibles;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**D'AUTORISER** le paiement de la liste des comptes à payer pour le mois de juillet 2025 détaillée ainsi :

▪ Dépenses incompressibles :

▪ Factures à payer :

9 259,29 \$

56 890,82 \$

**DE RATIFIER** le versement des salaires et des autres dépenses liées à la rémunération pour le mois de juillet 2025 totalisant 16 931,37 \$.

**DE RATIFIER** le paiement des sommes figurant aux dépenses incompressibles liés aux assurances collectives et l'électricité.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

|                                             |                                                                        |                   |                 |                     |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|---------------------|
| Municipalité de Saint-Médard - JUILLET 2025 |                                                                        |                   |                 |                     |
| <b>Incompressibles</b>                      |                                                                        | <b>Date</b>       |                 | <b>Montant</b>      |
| À RATIFIER                                  | Hydro (6)                                                              | JUILLET           |                 | 2 462,64 \$         |
|                                             | Pret-camion                                                            | JUILLET           |                 | 5 802,88 \$         |
| 213000331                                   | Cogéco                                                                 | JUILLET           |                 | 446,86 \$           |
|                                             | Gaétane Belisle (cheque no.7688)                                       | JUILLET           |                 | 200,00 \$           |
| À RATIFIER                                  | DESJARDINS ASS. COLLECTIVE                                             | JUILLET           | 50% DIREC.      | 346,91 \$           |
|                                             | <b>Total</b>                                                           |                   |                 | <b>9 259,29 \$</b>  |
|                                             |                                                                        |                   |                 |                     |
| NO. BUDGET                                  | <b>Factures à payer</b>                                                | <b>Date</b>       | <b>NO. FACT</b> | <b>Montant</b>      |
| 232000523                                   | ARC 130296288 RP0001                                                   | JUILLET           | 2004-07-25      | 638,11 \$           |
| 270220522                                   | BMR - UNORIA                                                           | JUILLET           | FC00630899      | 74,14 \$            |
| 213000670                                   | BUREAU PRO                                                             | JUILLET           | FC00193170      | 32,02 \$            |
| 219000412                                   | CAIN LAMARRE AVOCATS                                                   | JUILLET           | 42-288980       | 1 237,39 \$         |
| 232000631                                   | FILGO ENERGIE                                                          | JUILLET           | 101250450       | 1 214,01 \$         |
| 213000494                                   | Fédération québécoise des municipalités (CONTRIBUTION DES MEMBRES)     | JUILLET           | FAC0007542      | 1 066,45 \$         |
| 241500418                                   | H2LAB                                                                  | JUILLET           | 130724          | 209,25 \$           |
| 213000310                                   | LAPALME JEANNE ( Remboursement des frais de déplacement et cellulaire) | JUILLET           |                 | 87,69 \$            |
|                                             | MRC DES BASQUES - Quotes-Parts diverses                                | JUILLET           | 6360            | 34 183,00 \$        |
| 245110446                                   | Municipalité de Saint-Jean-de-Dieu (Quote-part incendie)               | JUILLET           | 152             | 8 500,00 \$         |
|                                             | Municipalité de Saint-Jean-de-Dieu (Quote-part eaux usées )            | JUILLET           | 148             | 9 150,00 \$         |
|                                             | NORS                                                                   | JUILLET           | 2000592758      | 34,49 \$            |
| 213000414                                   | Ville de Rivière-du-Loup (Logiciel pour la cour municipale)            | JUILLET           | 6258            | 52,27 \$            |
|                                             | RDL TELECOM (EXTINCTEURS)                                              | JUILLET           | 97293           | 412,00 \$           |
| 202110604.13 ..                             | OUELLET JEAN-PAUL (ENTENTE BORNE SECHE) 450\$                          | année 2025        | à signer        |                     |
|                                             |                                                                        |                   |                 |                     |
|                                             | <b>VISA voir version détaillée plus bas</b>                            | JUILLET           |                 | - \$                |
|                                             | <b>Total</b>                                                           |                   |                 | <b>56 890,82 \$</b> |
|                                             |                                                                        |                   |                 |                     |
|                                             | <b>Salaires</b>                                                        | <b>Nom</b>        |                 | <b>Montant</b>      |
| 232000110                                   | Voirie                                                                 | JUILLET (26 À 29) |                 | 5 140,08 \$         |
| 213000110                                   | Administration                                                         | JUILLET (26 À 29) |                 | 5 936,00 \$         |
|                                             | DAS DU 31-07-2025                                                      | JUILLET           |                 | 5 855,29 \$         |
|                                             | <b>Total</b>                                                           |                   |                 | <b>16 931,37 \$</b> |
|                                             |                                                                        |                   |                 |                     |
|                                             | <b>VISA MAI 2025</b>                                                   |                   |                 |                     |
|                                             | Visa Jeanne Lapalme                                                    |                   |                 | - \$                |
|                                             | Visa Sébastien Marquis                                                 | JUILLET           |                 | - \$                |
|                                             | <b>Total</b>                                                           |                   |                 | - \$                |
|                                             |                                                                        |                   |                 |                     |
|                                             | <b>GRAND TOTAL</b>                                                     | <b>JUILLET</b>    |                 | <b>83 081,48 \$</b> |

RÉSOLUTION  
2025-018

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 10 au 16 août 2025 (période 34) ;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 34, totalisant un montant de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-017

SALLE MUNICIPALE - REMPLACEMENT DU PANNEAU ÉLECTRIQUE

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la visite préventive des installations de la Municipalité réalisée par le Fonds d'assurance des municipalités du Québec le 22 avril 2025;

**CONSIDÉRANT** le rapport de visite qui recommande le remplacement du panneau électrique de la salle municipale;

**CONSIDÉRANT** les soumissions obtenues auprès de fournisseurs spécialisés pour l'achat et le remplacement du panneau;

**CONSIDÉRANT** le rapport de la directrice générale et greffière-trésorière en date du 14 août 2025 et la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**DE RETENIR** les services d'Électro Basques Inc. pour le remplacement du panneau électrique de la salle municipale, pour une dépense totale de 1500 \$, taxes applicables en sus, conformément à la proposition du 4 août 2025;

**D'IMPUTER** cette dépense aux postes budgétaires *Entretien et réparation - Bâtiments / 02-32000-522, 02-70220-522 et 02-70230-522*.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-016

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 3 au 9 août 2025 (période 33) ;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 33, totalisant un montant de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-015

FORMATION

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la demande de formation de la directrice générale et greffière-trésorière visant la mise à niveau de ses connaissances du logiciel de comptabilité et de taxation utilisé par la Municipalité;

**CONSIDÉRANT** l'offre de formation de la firme PG Solutions en date du 23 juillet 2025;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** la directrice générale et greffière-trésorière à suivre la formation dispensée par la firme PG Solutions et la dépense reliée à cette formation au montant de 1 682 \$, taxes applicables en sus.

**DE FINANCER** cette dépense en effectuant une réaffectation budgétaire entre le poste budgétaire 02-13000-419 « *Perfectionnement et formation* » et le poste budgétaire 02-13000-414 « *Administration et informatique* ».

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

CMQ-71703-001

Séance du 5 août 2025

**R É S O L U T I O N**  
**2025-014**

**LISTE DES COMPTES À PAYER – JUIN 2025**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la liste des comptes à payer, pour le mois de juin 2025, soumise par la directrice générale et greffière-trésorière totalisant 50 567,38 \$ et apparaissant en annexe;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme que les crédits sont disponibles malgré l'absence d'une balance de vérification à jour.

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**D'AUTORISER** le paiement de la liste des comptes à payer pour le mois de juin 2025 détaillée comme suit :

- |                              |             |
|------------------------------|-------------|
| ▪ Dépenses incompressibles : | 7 036,64 \$ |
| ▪ Factures à payer :         | 8 309,96 \$ |

**DE RATIFIER** le versement des salaires et des autres dépenses liées à la rémunération pour le mois de juin 2025 totalisant 28 074,26 \$.

**D'AUTORISER** le paiement des sommes figurant aux relevés de compte VISA de 286,54 \$ et inclus dans la liste des factures à payer.

**D'AUTORISER** le paiement de factures d'honoraires professionnels au montant de 7 146,52 \$ en lien avec le projet de garage municipal, conformément à la résolution du 14 mars 2025, ces dépenses devant être financées par l'aide financière à recevoir dans le cadre du Programme d'amélioration et de construction d'infrastructures municipales (PRACIM).

ORIGINAL SIGNÉ

---

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-013

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 27 juillet au 2 août 2025 (période 32) ;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire.

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 32, totalisant un montant de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-012

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les relevés de salaire des employés de la Municipalité totalisant 1707,71 \$ pour la période du 20 au 26 juillet 2025 (période 31) ;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires des employés de la Municipalité détaillés aux relevés de la période 31, totalisant un montant de 1707,71 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-011

CAMION DE VOIRIE - ENTRETIEN

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les rapports de la directrice générale et greffière-trésorière datés du 17 juillet 2025 et du 22 juillet 2025 au sujet du camion de voirie et des dépenses nécessaires à son entretien;

**CONSIDÉRANT** les soumissions obtenues auprès de fournisseurs spécialisés pour les différentes dépenses d'entretien requises ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** les dépenses suivantes en lien avec l'entretien du camion de voirie, selon les recommandations de la directrice générale et greffière-trésorière soit :

- L'inspection du camion par *Les Ateliers S.R.M. Inc.*, pour une dépense estimée de **204,60 \$**, taxes applicables en sus;
- L'achat d'une chaîne de convoyeur par *Les Produits métalliques AT inc.*, selon la soumission n° 4129, pour une dépense de **2443,85 \$**, taxes applicables en sus;
- L'achat d'un pneu usagé de *Centre du pneu Caron Inc.* et la pose pour une dépense de **312,50 \$**, taxes applicables en sus;

Les autres dépenses pouvant être requises à la suite de l'inspection devront faire l'objet d'autorisations au préalable, le cas échéant.

**D'IMPUTER** ces dépenses au poste budgétaire 02-32000-523 / *Entretien véhicules et machinerie*.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

CMQ-71703-001

Séance du 25 juillet 2025

**R É S O L U T I O N**  
**2025-010**

**CONTRAT DE SERVICES PROFESSIONNELS**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité n'a pas, à ce jour, produit ses rapports financiers pour les années 2023 et 2024;

**CONSIDÉRANT QUE** la Commission n'est pas en mesure de connaître avec exactitude le portrait financier de la Municipalité et ne peut, de ce fait, prendre les décisions nécessaires à la saine gestion financière de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC des Basques a été mandatée pour mettre à jour la comptabilité de la Municipalité pour l'année 2023 afin de produire le rapport financier 2023;

**CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de mandater une firme externe pour procéder à la mise à jour de la comptabilité pour l'année 2024 afin de produire le rapport financier 2024 dans les meilleurs délais et ainsi avoir un portrait de la situation financière de la Municipalité au 31 décembre 2024 ;**

**CONSIDÉRANT** l'offre de services de la firme Mallette en date du 21 juillet 2025;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**D'OCTROYER** un contrat de services professionnels à la firme Mallette afin de mettre à jour la comptabilité de la Municipalité pour l'exercice financier 2024, pour un montant maximum de 18 000 \$, selon les modalités détaillées à l'offre de services du 21 juillet 2025, laquelle est annexée à la présente résolution.

**DE FINANCER** cette dépense en effectuant une réaffectation budgétaire entre le poste budgétaire 02-19000-970 « *Dons et subventions – OSBL* » et le poste budgétaire 02-13000-413 « *Comptabilité et vérification* ».

ORIGINAL SIGNÉ

---

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-009

SERVICES DE COMPTABILITÉ

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la résolution adoptée le 7 février 2025 par laquelle la Municipalité retenait les services d'une ressource à l'emploi de la MRC des Basques pour l'aider à redresser sa comptabilité et ainsi produire ses rapports financiers;

**CONSIDÉRANT QUE** le travail n'est pas complété à ce jour et qu'il y a lieu de renouveler le mandat confié à la MRC des Basques;

**CONSIDÉRANT** l'offre de services de la MRC des Basques du 17 juin 2025;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**DE RETENIR** les services de la MRC des Basques pour mettre à jour la comptabilité de la Municipalité pour l'exercice financier 2023 et afin de soutenir la directrice générale et greffière-trésorière dans ses tâches comptables selon les modalités suivantes détaillées à l'offre de services du 17 juin 2025, laquelle est annexée à la présente résolution :

- Maximum de 10 heures par semaine;
- Tarif horaire : 40,85 \$ (salaire et avantages sociaux);
- Durée : selon les besoins, pendant l'administration provisoire.

**DE FINANCER** cette dépense en effectuant une réaffectation budgétaire entre les postes budgétaires 02-11000-110 « *Rémunération – Maire et conseil* » et 02-11000-192 « *Allocation de dépenses* » vers le poste budgétaire 02-13000-413 « *Comptabilité et vérification* ».

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-008

LISTE DES SALAIRES

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la liste de dépôt des salaires des employés de la Municipalité totalisant 1 777,53 \$ et datée du 21 juillet 2025 pour la période du 13 au 19 juillet 2025 (période 30);

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme la disponibilité budgétaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement des salaires détaillés à la liste de dépôt des salaires du 21 juillet 2025, totalisant un montant de 1 777,53 \$.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-007

LISTE DES COMPTES À PAYER – MAI 2025

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la liste des comptes à payer pour le mois de mai 2025, soumise par la directrice générale et greffière-trésorière totalisant 83 296,67 \$ et apparaissant en annexe;

**CONSIDÉRANT** les pièces justificatives fournies;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale et greffière-trésorière confirme que les crédits sont disponibles malgré l'absence d'une balance de vérification à jour;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement de la liste des comptes à payer pour le mois de mai 2025 détaillée comme suit :

- Dépenses incompressibles :

9 634,13 \$
- Factures à payer :

62 388,73 \$

**DE RATIFIER** le paiement effectué par chèque (# 7682) de certaines dépenses incluses dans la liste des comptes à payer.

**DE RATIFIER** le versement des salaires pour le mois de mai 2025 totalisant 11 273,81 \$.

**D'AUTORISER** le paiement des sommes figurant aux relevés de compte VISA au montant de 68,72 \$ et inclus dans la liste des factures à payer.

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince

Membre

Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

R É S O L U T I O N  
2025-006

RÈGLEMENT DÉCRÉTANT LES RÈGLES DE CONTRÔLE  
ET DE SUIVI BUDGÉTAIRES  
AINSI QUE LES RÈGLES DE DÉLÉGATION DU POUVOIR DE DÉPENSER

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** l'article 960.1 du *Code municipal du Québec*, qui prévoit qu'un conseil municipal doit adopter un règlement en matière de contrôle et de suivi budgétaires ;

**CONSIDÉRANT** l'article 961.1 du *Code municipal du Québec*, qui prévoit qu'un conseil municipal peut adopter un règlement pour déléguer à tout fonctionnaire ou employé de la municipalité le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la municipalité;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité n'a pas adopté de tels règlements avant son administration provisoire par la Commission;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de pallier cette situation pour respecter les obligations qui incombent à la municipalité et afin de faciliter ses opérations courantes.

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'ADOPTER** le règlement N°2025-247 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires ainsi que les règles de délégation du pouvoir de dépenser pour la Municipalité de Saint-Médard.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |

RÉSOLUTION  
2025-005

FACTURES À PAYER

**CONSIDÉRANT QUE** depuis le 5 mai 2025, le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** les factures impayées de la firme Morency, avocats totalisant la somme de 7 335,89 \$ en lien avec des services professionnels rendus à la municipalité entre les mois de novembre 2024 et de février 2025;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** la directrice générale et greffière-trésorière à procéder au paiement des factures suivantes :

| Factures | Dates      | Montants    |
|----------|------------|-------------|
| 237284   | 11/11/2024 | 4 739,98 \$ |
| 238182   | 9/12/2024  | 866,33 \$   |
| 240739   | 11/02/2025 | 505,10 \$   |
| 238243   | 10/12/2024 | 1 224,48 \$ |

**D'IMPUTER** ce paiement au poste budgétaire *02-19000-412 Services juridiques*.

ORIGINAL SIGNÉ

Me Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec

ORIGINAL SIGNÉ

ORIGINAL SIGNÉ

SecrétairePrésident

RÉSOLUTION  
2025-004

LISTE DES COMPTES À PAYER – AVRIL 2025

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard, (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires, faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné M<sup>e</sup> Martin St-Laurent et M<sup>e</sup> Valérie Haince, membres de la Commission, pour voir à l'administration de la Municipalité et à adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la liste des comptes à payer pour le mois d'avril 2025, soumise par la directrice générale et greffière-trésorière, le 16 juin 2025, totalisant 84 053,57 \$ et apparaissant en annexe;

**CONSIDÉRANT** les relevés de compte VISA datés, du 30 avril 2025, et les pièces justificatives fournies.

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**D'AUTORISER** le paiement de la liste des comptes à payer pour le mois d'avril 2025 détaillée comme suit :

- Dépenses incompressibles :

9 203,65 \$
- Factures à payer :

35 373,07 \$

**DE RATIFIER** les paiements effectués par chèques (# 7678, 7679 et 7680) de certaines dépenses incluses dans la liste des comptes à payer.

**DE RATIFIER** le versement des salaires pour le mois d'avril 2025 et les autres dépenses reliées à la rémunération totalisant 39 476,85 \$.

**D'AUTORISER** le paiement des sommes figurant aux relevés de compte VISA au montant de 2 557,89 \$ et inclus dans la liste des factures à payer.

ORIGINAL SIGNÉ

M<sup>e</sup> Valérie Haince

Membre

Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

# Liste des comptes à payer du mois d'avril 2025

|              |                                                          |            |                 |              |
|--------------|----------------------------------------------------------|------------|-----------------|--------------|
| MÉNAGE       | Municipalité de Saint-Médard - AVRIL 2025                |            |                 |              |
|              | Incompressibles                                          | no. Cheque | Date            | Montant      |
|              | Hydro 5 comptes                                          |            | AVRIL-MAI       | 2 389,78 \$  |
|              | Prêt-camion                                              |            | AVRIL           | 5 802,88 \$  |
|              | Cogéco                                                   |            | AVRIL           | 430,99 \$    |
|              | Gaétane Belisle                                          | 7678       | AVRIL - PAYE    | 580,00 \$    |
|              |                                                          |            | Total           | 9 203,65 \$  |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              | Factures à payer                                         |            | Date            | Montant      |
| voirie-entr. | ATELIER DE RÉPARATION GEN.                               |            | AVRIL           | 1 541,96 \$  |
| voirie-entr. | ATELIER SMR                                              |            | AVRIL           | 708,96 \$    |
| voirie-entr. | BMR (RÉFECTION, ASPHALTE FROIDE) et autres fact.         |            | AVRIL           | 1 053,50 \$  |
| voirie       | Buanderie Normand (salopette garage)                     |            | AVRIL           | 87,70 \$     |
| admin        | BUREAU PRO                                               |            | AVRIL           | 63,41 \$     |
| voirie-entr. | CAMILIEN CHARRON (FACT.27457, 27635)                     |            | AVRIL           | 1 816,73 \$  |
| voirie-entr. | Centre routier 1994                                      |            | AVRIL           | 603,05 \$    |
| voirie-entr. | CHOUINARD MÉCANIQUE                                      |            | AVRIL           | 143,52 \$    |
| voirie-entr. | EQUIP. BELZILE                                           |            | AVRIL           | 173,94 \$    |
| voirie       | Filgo ( machinerie - diesel)                             |            | AVRIL           | 992,81 \$    |
| garage       | Filgo Fournaise-Mazout                                   |            | AVRIL           | 384,21 \$    |
| Admin        | FQM DÉBOURSÉS JURIDIQUES (RH, contrat travail)           |            | AVRIL           | 1 038,52 \$  |
| voirie-entr. | GMF lubrifiants                                          |            | AVRIL           | 1 545,23 \$  |
| voirie-entr. | H2LAB                                                    |            | AVRIL           | 1 009,77 \$  |
| REG 2025-247 | INFODIMANCHE (consultation reg)                          |            | AVRIL           | 335,73 \$    |
| 2025-04-075  | KADORAMA                                                 |            | AVRIL           | 110,41 \$    |
| Admin        | LAPALME JEANNE (DÉPLAC./MASTER PERSO POSTE)              |            | AVRIL           | 59,00 \$     |
| voirie-entr. | MACPEK                                                   |            | AVRIL           | 50,35 \$     |
| Admin        | MULTI TECHNIQUES                                         |            | AVRIL           | 69,19 \$     |
| voirie-entr. | NORS                                                     |            | AVRIL           | 49,02 \$     |
| voirie-entr. | ROBITAILLE EQUIP.                                        |            | AVRIL           | 424,26 \$    |
| QP incend.   | St-Jean de dieu fact. No. 220                            | 7679       | FACT DEC. payé  | 6 605,25 \$  |
| QP incend.   | St-Jean de dieu (quote part incendie)                    | 7679       | AVRIL payé      | 9 150,00 \$  |
| incendie     | St-Jean de dieu (Intervention incendie)                  | 7679       | AVRIL payé      | 777,80 \$    |
| 2025-04-077  | St-Jean de dieu (T-Public)                               | 7679       | AVRIL payé      | 757,14 \$    |
| voirie-entr. | SMS Équipements                                          |            | AVRIL           | 2 324,56 \$  |
| voirie-entr. | TRANSPORT BEAULIEU                                       |            | AVRIL           | 179,82 \$    |
| voirie-entr. | UNORIA                                                   |            | AVRIL           | 759,34 \$    |
|              | VISA: voir version détaillée plus bas: Jeanne, Sébastien |            |                 | 2 557,89 \$  |
|              |                                                          |            | Total           | 35 373,07 \$ |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              | Salaires                                                 |            | Nom             | Montant      |
| sans contrat | Voirie ( 1 x 40 hres provenant de la banque de temps)    |            | AVRIL (14 À 17) | 6 773,01 \$  |
| 067-2024     | Admin (+ 2 x 40 hres provenant de la banque de temps)    |            | AVRIL (14 À 17) | 6 407,44 \$  |
| 071-2025     | Comptabilité 2022-2024 (MRC-Chantal Picard)              | 7680       | AVRIL payé      | 1 337,32 \$  |
|              | Conseil (salaire présentiel)                             |            | AVRIL (14 À 17) | 2 055,82 \$  |
|              | DAS-JANVIER-FÉVRIER-MARS                                 |            | AVRIL           | 22 903,26 \$ |
|              |                                                          |            | Total           | 39 476,85 \$ |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              | VISA MARS 2025                                           |            |                 |              |
|              | Visa Jeanne                                              |            | SOLDE COURRANT  | 2 539,17 \$  |
|              | Visa Sébastien                                           |            | SOLDE COURRANT  | 18,72 \$     |
|              |                                                          |            | Total           | 2 557,89 \$  |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              |                                                          |            |                 |              |
|              |                                                          |            |                 |              |
| R 071-2025   | Comptabilité 2022-2024 (MRC-Chantal Picard)              | 7680       | AVRIL payé      | 1 337,32 \$  |
| 2024-12-31   | St-Jean de dieu                                          | 7679       | FACT DEC. payé  | 6 605,25 \$  |
| 2025-03-28   | St-Jean de dieu (quote part incendie)                    | 7679       | AVRIL payé      | 9 150,00 \$  |
| 2024-12-20   | St-Jean de dieu (Intervention incendie)                  | 7679       | AVRIL payé      | 777,80 \$    |
| R 2025-04-07 | St-Jean de dieu (T-Public)                               | 7679       | AVRIL payé      | 757,14 \$    |
|              |                                                          |            |                 | 18 627,51 \$ |

RÉSOLUTION  
2025-003

MANDAT JURIDIQUE

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires, faute de quorum, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT** la requête introductive d'instance signifiée à la Municipalité le 8 mai 2025, dans le dossier 100-22-007550-256;

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de mandater une firme d'avocat pour représenter la municipalité dans ce dossier;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la directrice générale et greffière-trésorière de mandater la firme Cain Lamarre Casgrain Wells;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**DE MANDATER** la firme Cain Lamarre Casgrain Wells pour représenter les intérêts de la Municipalité de Saint-Médard dans le dossier 100-22-007550-256.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Martin St-Laurent  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

CMQ-71703-001

Séance du 17 juin 2025

**R É S O L U T I O N**  
**2025-002**

**PROLONGATION DE PROBATION**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** le 20 décembre 2024, la Municipalité a adopté la résolution 066-20-24 nommant madame Jeanne Lapalme au poste de directrice générale et greffière-trésorière, à compter du 6 janvier 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** le 10 janvier 2025, le conseil a adopté la résolution 067-20-24, entérinant l'entrée en fonction officielle de madame Lapalme, au 18 décembre 2024;

**CONSIDÉRANT QUE** son contrat de travail prévoit une période de probation de trois mois avec une possibilité de prolongation de trois mois supplémentaires;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil devait transmettre une évaluation écrite à madame Lapalme au terme des deux premiers mois de son embauche et qu'il ne l'a pas fait;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil n'a transmis aucune évaluation écrite à madame Lapalme, avant la perte de quorum ayant donné ouverture à l'administration provisoire de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la Commission municipale est en administration provisoire depuis moins d'un mois et qu'elle n'est pas en mesure actuellement d'évaluer les aptitudes de madame Lapalme;

**CONSIDÉRANT QUE** madame Lapalme est d'accord pour prolonger sa période de probation jusqu'au 18 décembre 2025;

EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :

**DE PROLONGER** la période de probation de madame Jeanne Lapalme, au poste de directrice générale et greffière-trésorière, jusqu’au 18 décembre 2025.

ORIGINAL SIGNÉ

---

Martin St-Laurent  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de ce document constitue l'original de la Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                 | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                     | Président      |

CMQ-71703-001

Séance du 10 juin 2025

**R É S O L U T I O N**  
**2025-001**

**MAIRESSE SUPPLÉANTE ET SIGNATAIRE**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Médard (la Municipalité) ne peut administrer ses affaires faute de quorum, et ce, depuis le 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** tant que dure cette situation, la Commission municipale du Québec (la Commission) peut, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par l'article 100 de la *Loi sur la Commission municipale*, adopter toute mesure qu'elle juge nécessaire pour l'administration de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le 22 mai 2025, le président de la Commission a désigné monsieur Martin St-Laurent et en son absence madame Valérie Haince, membres de la Commission municipale du Québec, pour voir à l'administration de la Municipalité et adopter par résolution toute mesure nécessaire pour l'administration de celle-ci;

**CONSIDÉRANT QUE** le poste de maire est vacant depuis la démission de la mairesse Linda Gagnon en date du 5 mai 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** la nomination de la conseillère Raphaëlle Ouellet, à titre de mairesse suppléante, était effective du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 décembre 2024 et qu'elle n'a pas été prolongée;

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de nommer une mairesse suppléante pour la durée de l'administration provisoire;

**CONSIDÉRANT** l'article 203 du *Code municipal du Québec* qui prévoit que tous les chèques émis et billets ou autres titres consentis par la Municipalité doivent être signés conjointement par le Maire et le greffier-trésorier ou, en cas d'absence ou d'incapacité du Maire ou de vacances dans la charge de maire, par tout membre du conseil préalablement autorisé;

**CONSIDÉRANT QUE** madame Jeanne Lapalme, directrice générale et greffière-trésorière demeure signataire des chèques et effets bancaires de la Municipalité;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU :**

**DE NOMMER** madame Raphaëlle Ouellet, conseillère municipale, à titre de mairesse suppléante de la Municipalité de Saint-Médard pendant la durée de l'administration provisoire;

**D'AUTORISER** madame Ouellet, en tant que mairesse suppléante, à signer pour et au nom de la Municipalité les documents administratifs et les effets bancaires devant être signés conjointement par le Maire et le greffier-trésorier, et ce, pendant la durée de l'administration provisoire;

ORIGINAL SIGNÉ

Valérie Haince  
Membre  
Commission municipale du Québec

|                                                                                                      |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| La version numérique de<br>ce document constitue l'original de la<br>Commission municipale du Québec |                |
| ORIGINAL SIGNÉ                                                                                       | ORIGINAL SIGNÉ |
| Secrétaire                                                                                           | Président      |